

Plano de Ações de Melhoria Intermédio

PAM Intermédio

2025/2026



**Escola Profissional
Agrícola D. Dinis Paiã**

Fevereiro de 2026

1. Introdução

2. Plano de Ações de Melhoria

2.1. Fichas das ações de melhoria

2.1.1. Ficha AM1

2.1.2. Ficha AM2

2.1.3. Ficha AM3

2.1.4. Ficha AM4

O presente **Plano de Ações de Melhoria (PAM)** resulta da articulação dos seguintes documentos: **Relatório da IGEC 16/17, Relatório de Progresso Anual 24/25, PAM Final 24/25, Relatório do Observatório de Qualidade 24/25, entre outros.**

O PAM foi elaborado pela Equipa de Autoavaliação e Equipas Operacionais em articulação com a Direção e permitirá a definição de novas estratégias mobilizadoras da melhoria da organização escolar e das práticas profissionais, com repercussões na prestação do serviço educativo.

Este documento, que engloba um conjunto de estratégias cuja principal finalidade é a melhoria do funcionamento e do desempenho da Escola, encontrando-se estruturado em três fases de um processo metodológico:

- a) **PAM Inicial**, que consiste no planeamento das ações de melhoria;
- b) **PAM Intermédio**, que contempla a avaliação intermédia e a monitorização das ações de melhoria;
- c) **PAM Final**, que avalia as estratégias implementadas e os resultados alcançados.

Em síntese, este PAM encontra-se adaptado à realidade da Escola, considerando os seus recursos disponíveis, e desenvolvendo-se ao longo do **ano letivo de 2025/2026.**

2.1. Fichas das ações de melhoria

2.1.1. Ação de Melhoria 1

Designação da ação de melhoria	
Conclusão dos cursos – Indicador 4a)	
Coordenador da Equipa Operacional (EAA)	Responsáveis (funções/cargos)
Filomena Silva	Coord. Diretores de Turma (Patrícia Sequeira)
	Diretores de curso (Carlos Correia, Rosário Venido, Pedro Amaro, Cláudia Songamaso)
	Coord. Departamento (Patrícia Sequeira, Sandra Pereira, Filomena Silva, Paulo Safara)
Estado atual	
Data	Estado
Fevereiro de 2026	AM em desenvolvimento
Identificação dos principais aspetos a melhorar	
Reduzir o abandono e o absentismo, especialmente no primeiro ano dos cursos profissionais.	
Aumentar o sucesso escolar e a taxa de conclusão no ciclo formativo.	
Aumentar/ Manter os resultados obtidos durante os estágios de FCT/PAP.	
Objetivos da ação de melhoria	Metas gerais a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
O1- Reduzir o abandono escolar nos cursos profissionais	Reduzir taxa de desistência / abandono escolar, em 0,5% em cada ano escolar Ponto de partida – 15%
O2- Manter a taxa de conclusão dos cursos	Manter a taxa de conclusão no final dos três anos do ciclo, de valores \geq 90% Ponto de partida - 90%

O3 – Reduzir o nº de módulos em atraso	Diminuir o nº de alunos com 3 ou mais módulos em atraso para valores ≤ 10% Ponto de partida 10%
O4- Aumentar a média das classificações da FCT e PAP	Aumentar as médias das classificações da PAP Ponto de partida – 16,1 valores Meta – Atingir médias de classificação ≥ 16,5 valores

Estado	Atividades/Estratégias	Metas de execução	Prazos	Evidências / Fontes
Em realização	Incrementar os contactos com os Encarregados de Educação e com a CPCJ	Realização de pelo menos 3 reuniões anuais entre DT e EE	Ao longo do ano letivo	Atas das reuniões
Em realização	Incrementar o acompanhamento de proximidade durante a FCT / PAP	Realização de, pelo menos, 2 visitas, aos alunos em estágio	Durante a FCT/PAP	Registos do professor orientador
Em realização	Integração de elementos da EMAEI (Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva) no acompanhamento de alunos em FCT, sempre que se justifique	Acompanhamento de alunos, de pelo menos 2 vezes (telefónica ou presencialmente)	Durante a FCT/PAP	Registos do professor a EMAEI e atas
Em realização	Monitorizar com frequência os módulos em atraso e sensibilizar os alunos para a sua conclusão até ao final do ciclo	Informar e sensibilizar os alunos (DTs) do número de módulos em atraso, aquando das épocas de Avaliação extraordinária	Anteriormente às épocas de avaliação extraordinária	Inscrições dos alunos na Avaliação Extraordinária Relatório do secretariado da Aval. Extraordinária; Livros de termos
Em realização	Flexibilizar os momentos e formas de recuperação de módulos	Aumentar até 4 os momentos de recuperação e diversificar os instrumentos de avaliação, adaptando-os ao perfil do aluno/Curso	Ao longo do ano letivo	Grelhas de avaliação, atas de departamento e conselho de turma
Em realização	Identificar elementos de risco e definir estratégias de prevenção (levantamento de faltas injustificadas; comunicação ao encarregado de educação)	Envio mensal aos encarregados de educação dos mapas de faltas que requerem a sua atenção	Ao longo do ano letivo	Registos do diretor de turma
Em realização	Instituir um plano de recuperação de aprendizagens para alunos que não concluíram o percurso formativo nos três anos do Curso	Um plano anual por aluno	Até 31 de agosto	Pautas e registos de avaliação extraordinária
Em realização	Monitorizar, em departamento, a concretização, pelos docentes, dos momentos de recuperação	Relembrar, em cada reunião, a necessidade de agilizar momentos e formas de recuperação	Ao longo do ano letivo	Atas de Departamento

Fatores de sucesso (condições necessárias e suficientes para que os objetivos sejam atingidos)	Constrangimentos (condições que podem influenciar negativamente a concretização dos objetivos)
Motivação e envolvimento dos docentes e dos alunos	Pouco envolvimento dos EE
Envolvimento do Encargados de Educação na vida escolar dos seus educandos	

Data de início	Data de conclusão
----------------	-------------------

Setembro de 2025	Julho de 2026
------------------	---------------

Elementos da comunidade educativa envolvidos	Custos estimados
Docentes, alunos e EE	

Revisão e avaliação da ação	
Instrumentos/mecanismos de monitorização	Datas para a monitorização
PAM intermédio	fevereiro
Reunião da equipa de autoavaliação com a equipa operacional	semestral
Questionários e Grelha de Autoavaliação	ao longo do ano letivo

Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2026)
Melhorias conseguidas em cada atividade/estratégia (quando aplicável)
Foi efetuada a monitorização relativamente à avaliação do 1º semestre, no que diz respeito ao aproveitamento.
Decorreu/está a decorrer com normalidade os estágios de FCT/PAP, assim como o acompanhamento dos respetivos docentes orientadores.
Constrangimentos surgidos em cada atividade/estratégia (quando aplicável)
Os valores do aproveitamento relativos ao 1º semestre, são provisórios, pois poucos módulos foram avaliados e outros continuam em avaliação até ao final do 2º semestre.
Aspetos a aprofundar em cada atividade/estratégia (quando aplicável)
Os Diretores de turma continuam empenhados em monitorizar e alertar os Encarregados de Educação e outras entidades, tentando minorar a assiduidade e/a desistência de frequência.
Será realizada época de Avaliação Extraordinária (abril) para conclusão de módulos em atraso.

2.1. Fichas das ações de melhoria

2.1.2. Ação de Melhoria 2

Designação da ação de melhoria
Alunos/formandos que completam um curso de EFP e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação, ou que prosseguem estudos nessa área - Indicador 6a)

Coordenador da Equipa Operacional (EAA)	Responsáveis (funções/cargos)
Direção da EPADD	Coordenador dos Diretores de curso (Rosário Venido)
	Diretores de curso (Carlos Correia, Rosário Venido, Pedro Amaro, Cláudia Songamaso)
	SPO*

Estado atual	
Data	Estado
Fevereiro de 2026	AM em desenvolvimento

Identificação dos principais aspetos a melhorar
Impulsionar o numero de alunos que trabalham na área de formação e/ ou que prosseguem estudos na área de formação.

Objetivos da ação de melhoria	Metas gerais a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
O5- Reativar o Gabinete de Promoção do Emprego e Prosseguimento de estudos (GPEPE)	Reativar o GPEPE
O6- Auxiliar os alunos finalistas na escolha do seu percurso educativo	Aumentar em 10% a frequência de acessos de alunos ao Gabinete de promoção do emprego e prosseguimento de estudos Ponto de partida - 6
O7- Aumentar o numero de alunos que trabalham na área de formação	Aumentar a taxa de empregabilidade na área, para valores $\geq 50\%$ Ponto de partida - 50%
O8- Promover o prosseguimento de estudos na área de formação	Aumentar em 5% a taxa de alunos que prosseguem estudos na área de formação Ponto de partida - 12%

Estado	Atividades/Estratégias	Metas de execução	Prazos	Evidências / Fontes
Por realizar	Promoção de sessões de esclarecimento com empresários, ex-alunos e especialistas nas áreas de formação da EPADD	3 por ano	Final do ano letivo	PAA
Em realização	Fomentar as visitas de estudo a empresas das área de formação da EPADD	pelo menos 1 por cada disciplina técnica	Final do ano letivo	PAA; atas de departamento e de C. Pedagógico
Em realização	Dar prioridade à colocação de estagiários em empresas com maior grau de possível empregabilidade	90% dos alunos em FCT	Final do ano letivo	Relatórios de estágio; atas de C. Pedagógico
Por realizar	Partilhar e divulgar ofertas de emprego nas áreas de formação da EPADD	Sempre que a escola delas tenha conhecimento	Final do ano letivo	Página web da EPADD
Em realização	Privilegiar o contacto de Coordenadores e/ou Orientadores de Estágio com os empregadores na recolha dos questionários de satisfação	1 por ano (observatório)	Final do ano letivo	Respostas aos questionários do Observatório
Em realização	Manter e reforçar a realização de Dias Abertos à Comunidade	Pelo menos 3 por ano letivo	Ao longo do ano	PAA; relatório de atividades do Diretor
Em realização	Reforçar parcerias e protocolos com instituições de ensino superior	Mais que 2	Final do ano letivo	Número de protocolos existentes

Fatores de sucesso (condições necessárias e suficientes para que os objetivos sejam atingidos)	Constrangimentos (condições que podem influenciar negativamente a concretização dos objetivos)
Motivação e envolvimento dos parceiros (universidades, politécnicos e empregadores)	Recusa de resposta aos questionários por parte de empregadores e alunos
Motivação e envolvimento dos alunos/ex alunos	A não existência de elementos do SPO aguardando-se a colocação / contratação de pelo menos 1 psicólogo escolar

Data de início	Data de conclusão
Setembro de 2025	Julho de 2026

Elementos da comunidade educativa envolvidos	Custos estimados
Diretores de curso, Docentes, técnico do SPO, alunos	

Revisão e avaliação da ação	
Instrumentos/mecanismos de monitorização	Datas para a monitorização
Reuniões com os responsáveis da implementação da ação de melhoria	Semestral
Questionários e Grelha de Autoavaliação	ao longo do ano letivo
PAM intermédio	fevereiro

Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2026)

Melhorias conseguidas em cada atividade/estratégia (quando aplicável)

Realizado o Dia Aberto à comunidade.

Representação da EPADD, a convite, em várias escolas e/ou entidades.

Constrangimentos surgidos em cada atividade/estratégia (quando aplicável)

Ainda não foi reativado o GPEPE por colocação tardia das psicólogas escolares, que terão essa tarefa a cargo.

Aspetos a aprofundar em cada atividade/estratégia (quando aplicável)

Realização de outros 2 Dia Aberto à comunidade.

Continuar a representação da EPADD noutras escolas/instituições.

Apresentação, na EPADD, de Instituições de Ensino Superior e Politécnicos, com cursos nas áreas de formação.

2.1. Fichas das ações de melhoria

2.1.3. Ação de Melhoria 3

Designação da ação de melhoria								
Envolvimento dos stakeholders								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Coordenador da Equipa Operacional (EAA)</th> <th>Responsáveis (funções/cargos)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">Rosa Fernandes</td> <td>Diretores de curso (Carlos Correia, Rosário Venido, Pedro Amaro, Cláudia Songamaso)</td> </tr> <tr> <td>Américo Nobre (Observatório)</td> </tr> <tr> <td>Associação de Alunos</td> </tr> <tr> <td>Associação de Pais</td> </tr> </tbody> </table>		Coordenador da Equipa Operacional (EAA)	Responsáveis (funções/cargos)	Rosa Fernandes	Diretores de curso (Carlos Correia, Rosário Venido, Pedro Amaro, Cláudia Songamaso)	Américo Nobre (Observatório)	Associação de Alunos	Associação de Pais
Coordenador da Equipa Operacional (EAA)	Responsáveis (funções/cargos)							
Rosa Fernandes	Diretores de curso (Carlos Correia, Rosário Venido, Pedro Amaro, Cláudia Songamaso)							
	Américo Nobre (Observatório)							
	Associação de Alunos							
	Associação de Pais							
Estado atual								
Data	Estado							
Fevereiro de 2026	AM em desenvolvimento							
Identificação dos principais aspetos a melhorar								
Promover a participação e o envolvimento dos stakeholders na vida da escola.								
Promover a aprovação dos documentos pelos stakeholders.								
Objetivos da ação de melhoria	Metas gerais a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)							
O9- Aumentar o nº de respostas dos empregadores	Melhorar as formas de contacto com os empregadores de modo a conseguir valores de resposta $\geq 45\%$ Ponto de partida – 57,1%							
O10- Fomentar a participação dos alunos e pessoal não docente na vida da escola	Aumentar em 5% a participação dos alunos e do pessoal não docente na vida da escola (atividades extracurriculares, reuniões...) Ponto de partida - 14							

O11- Fomentar a participação dos pais/ Encarregados de Educação na vida da escola	Aumentar em 10% a participação dos pais/EE nas reuniões para que são convocados. Ponto de partida - 58,9% Aumentar a taxa de adesão dos pais/EE aos inquéritos satisfação aplicados Ponto de partida -11,3 Fomentar a interação com os Pais/EE após a eleição da Associação de Pais
O12- Aumentar o grau de satisfação dos stakeholders internos e externos	Aumentar para valores $\geq 7,5$ (escala de 0-10) Ponto de partida - 7,41 (Inquéritos satisfação 2024/2025)

Estado	Atividades/Estratégias	Metas de execução	Prazos	Evidências / Fontes
Em realização	Serem os diretores de curso ou orientadores de estágio, pela sua maior proximidade às empresas, o contato privilegiado na recolha das respostas aos questionários satisfação dos empregadores	1 vez por ano	No final da época de FCT	Nº de inquéritos respondidos e tratados pelo Observatório
Em realização	Sensibilizar os alunos a estarem presentes nos órgãos a que têm direito de acesso	Ao longo do ano	Ao longo do ano letivo	Atas dos diversos órgãos
Em realização	Incentivar a realização regular de assembleias de alunos (gerais ou por curso) onde sejam discutidas temas decorrentes do desempenho da EPADD	1 por semestre	Ao longo do ano letivo	Atas da Assembleia
Em realização	Continuar a promover a intervenção dos stakeholders externos em atividades extracurriculares (PSP, Saúde Escolar...)	3 por ano	ao longo do ano	PAA
Em realização	Aumentar o grau de satisfação dos stakeholders ouvindo as suas sugestões e queixas e sempre que possível dar resposta positiva às mesmas	Inquéritos satisfação	ao longo do ano	Resultados dos inquéritos
Em realização	Envolvimento de Pais e Encarregados de Educação em atividades Extracurriculares	1 atividade por semestre	ao longo do ano letivo	PAA
Por realizar	Incentivar a realização regular de assembleias do pessoal não docente onde sejam discutidas temas decorrentes do desempenho da EPADD	1 por semestre	Final do ano letivo	Atas da Assembleia

Fatores de sucesso (condições necessárias e suficientes para que os objetivos sejam atingidos)	Constrangimentos (condições que podem influenciar negativamente a concretização dos objetivos)
Recetividade dos stakeholders às iniciativas da EPADD	Dificuldade de envolvimento dos stakeholders externos

Data de início	Data de conclusão
Setembro de 2025	Julho de 2026

Elementos da comunidade educativa envolvidos	Custos estimados

PD, PND, Pais, Alunos e representantes de entidades empregadoras	
--	--

Revisão e avaliação da ação	
Instrumentos/mecanismos de monitorização	Datas para a monitorização
Atas da reunião da EAA	Semestral
PAM intermédio	março
Inquérito satisfação	final do ano letivo

Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2026)
Melhorias conseguidas em cada atividade/estratégia (quando aplicável)
Decorreram Assembleias de Turma para levantamento de sugestões e oportunidades de melhoria na escola.
Continua a verificar-se o envolvimento de stakeholders na vida da escola (ex: PSP com ações nas áreas da Violência no namoro e Bullying e da Saúde Escolar nas turmas).
Constrangimentos surgidos em cada atividade/estratégia (quando aplicável)
Falta de participação dos pais/encarregados de educação.
Falta de assistentes operacionais que garantam o bom funcionamento das atividades letivas e extracurriculares (como por exemplo o Desporto Escolar) e que dificulta a realização de assembleias de pessoal não docente, sendo contudo, a sua opinião auscultada pela seu coordenador e pela direção.
Aspetos a aprofundar em cada atividade/estratégia (quando aplicável)
Está a decorrer a auscultação aos empregadores e empresas que recebem alunos e ex-alunos.

2.1. Fichas das ações de melhoria

2.1.4. Ação de Melhoria 4

Designação da ação de melhoria	
Utilização das plataformas de aprendizagem na melhoria do processo de ensino aprendizagem	

Coordenadores da Equipa Operacional (EAA)	Responsáveis (funções/cargos)
Ana Teixeira	Coordenadores de Departamento (Patrícia sequeira, Sandra Pereira, Filomena Silva, Paulo Safara)
	Diogo Martins (responsável da escola digital)

Estado atual	
Data	Estado
Fevereiro de 2026	AM em desenvolvimento

Identificação dos principais aspetos a melhorar
Formação inicial para todos os novos professores sobre a utilização das várias ferramentas/ Plataformas em uso na EPADD
Monitorização e partilha de experiências com a plataforma Moodle e/ou outras ferramentas digitais de apoio ao processo de ensino- aprendizagem

Objetivos da ação de melhoria	Metas gerais a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
O13- Fortalecer o número e qualidade dos conteúdos digitais disponíveis nas plataformas de aprendizagem e colaboração	Ter pelo menos 60% das disciplinas dos cursos profissionais dinamizadas pelos professores no Moodle Ponto de Partida – 50%

Estado	Atividades/Estratégias	Metas de execução	Prazos	Evidências / Fontes
Realizado	Formação inicial para todos os novos professores sobre a utilização das várias ferramentas/ Plataformas em uso na EPADD	Corpo docente	início do ano letivo	Convocatória e folha de presenças

Em realização	Monitorização da utilização das plataformas de apoio ao ensino	Aumentar em 10%	final do ano letivo	Plataforma
Em realização	Partilha de experiências com a plataforma Moodle e/ou outras ferramentas digitais de apoio ao processo de ensino-aprendizagem	Reuniões semestrais de departamentos curriculares	final do ano letivo	Atas de departamento

Fatores de sucesso (condições necessárias e suficientes para que os objetivos sejam atingidos)	Constrangimentos (condições que podem influenciar negativamente a concretização dos objetivos)
Motivação e envolvimento dos docentes e dos alunos	Falta de empenho
Equipamento adequado	Falhas técnicas (wifi)

Data de início	Data de conclusão
Setembro de 2025	Julho de 2026

Elementos da comunidade educativa envolvidos	Custos estimados
Docentes e alunos	

Revisão e avaliação da ação	
Instrumentos/mecanismos de monitorização	Datas para a monitorização
PAM intermédio	fevereiro
Reunião da equipa de autoavaliação com a equipa operacional	Semestral
Questionários e Grelha de Autoavaliação	ao longo do ano letivo

Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2026)
Melhorias conseguidas em cada atividade/estratégia (quando aplicável)
Realizada, no início do ano letivo, formação para utilização da plataforma INOVAR, do Office 365 e Moodle.
Aspetos a aprofundar em cada atividade/estratégia (quando aplicável)
Continuar a partilha de experiências com a plataforma Moodle e/ou outras ferramentas digitais de apoio ao processo de ensino- aprendizagem.