

# Plano de Ações de Melhoria Final

PAM Final

2023/2024



**Escola Profissional  
Agrícola D. Dinis Paia**

Julho de 2024

**1. Introdução**

**2. Plano de Ações de Melhoria**

**2.1. Fichas das ações de melhoria**

**2.1.1. Ficha AM1**

**2.1.2. Ficha AM2**

**2.1.3. Ficha AM3**

**2.1.4. Ficha AM4**

O presente **Plano de Ações de Melhoria (PAM)** resulta da articulação dos seguintes documentos: **Relatório da IGEC, Relatório do Operador, Relatório ANQEP, Observatório de Qualidade (relatório de resultados de 22/23), propostas dos departamentos, entre outros.**

O PAM foi elaborado pela Equipa de Autoavaliação e Equipas Operacionais em articulação com a Direção e permitirá a definição de novas estratégias mobilizadoras da melhoria da organização escolar e das práticas profissionais, com repercussões na prestação do serviço educativo.

Este documento, que engloba um conjunto de estratégias cuja principal finalidade é a melhoria do funcionamento e do desempenho da Escola, encontrando-se estruturado em três fases de um processo metodológico:

- a) **PAM Inicial**, que consiste no planeamento das ações de melhoria;
- b) **PAM Intermédio**, que contempla a avaliação intermédia e a monitorização das ações de melhoria;
- c) **PAM Final**, que avalia as estratégias implementadas e os resultados alcançados.

Em síntese, este PAM encontra-se adaptado à realidade da Escola, considerando os seus recursos disponíveis, e desenvolvendo-se ao longo do **ano letivo de 2023/2024**.

### 2.1. Fichas das ações de melhoria

#### 2.1.1. Ação de Melhoria 1

Designação da ação de melhoria	
Conclusão dos cursos – Indicador 4a)	

Coordenador da Equipa Operacional (EAA)	Responsáveis (funções/cargos)
Filomena Silva	Coord. Diretores de Turma (Patrícia Sequeira)
	Diretores de curso (Nuno Gonzaga, Rosário Venido, Ana Paula Ribeirinho, Nélia Cid, Cláudia Songamaso)
	Coord. Departamento (Patrícia Sequeira, Graça Dias, Filomena Silva, Isabel Baeta)

Estado atual	
Data	Estado
Julho de 2024	AM concluída

Identificação dos principais aspetos a melhorar
Reduzir o abandono e o absentismo, especialmente no primeiro ano dos cursos profissionais.
Aumentar o sucesso escolar e a taxa de conclusão no ciclo formativo.
Melhorar os resultados obtidos durante os estágios de FCT/PAP.

Objetivos da ação de melhoria	Metas gerais a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)	Metas gerais alcançadas
O1- Reduzir o abandono escolar e o absentismo nos cursos profissionais	Reduzir taxa de desistência / abandono escolar, para valores inferiores a 25% Ponto de partida – 30,6%	Taxa de abandono - 7%
O2- Aumentar a taxa de conclusão dos cursos	Continuar a superar as metas do PE, no que concerne à taxa de conclusão no final dos 3 anos do ciclo – taxas de conclusão $\geq$ 70% Ponto de partida – 50%	Taxa conclusão 3º ano - 94,45%

O3 – Reduzir o nº de módulos em atraso	Diminuir o número de alunos com 3 ou mais módulos em atraso, para valores ≤ 10% Ponto de partida – 12,2 %	Alunos com módulos em atraso - 17,17%
O4- Aumentar a média das classificações da FCT	Aumentar as médias das classificações de FCT/PAP para valores ≥ 16 Ponto de partida – 15,2 %	Média PAP - 15,9

Estado	Atividades/Estratégias	Metas de execução pretendidas	Metas de execução alcançadas	Prazos	Evidências / Fontes
Realizado	Incrementar os contactos com os Encarregados de Educação e com a CPCJ	Realização de pelo menos 3 reuniões anuais entre DT e EE	3 reuniões	Ao longo do ano letivo	Atas das reuniões
Realizado	Incrementar o acompanhamento de proximidade durante a FCT / PAP	Realização de, pelo menos, 2 visitas, aos alunos em estágio	quando não foi possível, o acompanhamento foi feito à distância	Durante a FCT/PAP	Registos do professor orientador
Realizado	Monitorizar com frequência os módulos em atraso e sensibilizar os alunos para a sua conclusão até ao final do ciclo	Informar e sensibilizar os alunos (DTs) do número de módulos em atraso, aquando das épocas de Avaliação extraordinária	efetuado	Anteriormente às épocas de avaliação extraordinária	Inscrições dos alunos na Avaliação Extraordinária Atas de C. Turma de avaliação final
Realizado	Flexibilizar os momentos e formas de recuperação de módulos	Aumentar até 4 os momentos de recuperação e diversificar os instrumentos de avaliação, adaptando-os ao perfil do aluno/Curso	Efetuada	Ao longo do ano letivo	Grelhas de avaliação, atas de departamento e conselho de turma
Realizado	Monitorizar, em departamento, a concretização, pelos docentes, dos momentos de recuperação	Relembrar, em cada reunião, a necessidade de agilizar momentos e formas de recuperação	Efetuada	Finais de semestre	Atas de Departamento

Fatores de sucesso (condições necessárias e suficientes para que os objetivos sejam atingidos)	Constrangimentos (condições que podem influenciar negativamente a concretização dos objetivos)
Motivação e envolvimento dos docentes e dos alunos	Pouco envolvimento dos EE
Envolvimento do Encargados de Educação na vida escolar dos seus educandos	

Data de início	Data de conclusão
Setembro de 2023	Julho de 2024

Elementos da comunidade educativa envolvidos	Custos estimados
Docentes, alunos e EE	

Revisão e avaliação da ação	
Instrumentos/mecanismos de monitorização	Datas para a monitorização

PAM intermédio	fevereiro
Reunião da equipa de autoavaliação com a equipa operacional	semestral
Questionários e Grelha de Autoavaliação	ao longo do ano letivo

#### Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2024)

##### Melhorias conseguidas

Efetuada a monitorização dos resultados referentes ao 1º semestre (todos os resultados são provisórios, uma vez que a avaliação só fica concluída no final do ano letivo)

##### Constrangimentos surgidos

Efetuada a monitorização dos resultados do 1º semestre, mantêm-se perto dos obtidos no ano letivo anterior( Aproveitamento: 2023-85% , 2024 - 83%)

Poucos módulos avaliados e colocação tardia de professores

##### Aspetos a aprofundar (aspetos em que importa focar o desenvolvimento de cada atividade futuramente)

Aplicação das medidas de recuperação; Época de Avaliação Extraordinária a realizar em abril

Notas de FCT PAP apenas no final do ano letivo

#### Ponto de situação final (Julho de 2024)

##### Melhorias conseguidas (reflexão sobre as atividades/metasp e resultados dos questionários do Observatório)

Aumento da taxa de conclusão dos cursos (86,6%).

Diminuição da taxa de abandono escolar.

##### Constrangimentos surgidos

A dispersão geográfica e a falta de meios financeiros, impedem o acompanhamento presencial de alunos em FCT/PAP, recorrendo-se nestes casos ao acompanhamento à distância (telefone, videochamada...).

A fraca participação dos EE/Pais, sendo que muitos dos alunos dos cursos profissionais já são maiores de idade.

##### Aspetos a aprofundar para o ano letivo 2024/2025 (identificação de oportunidades de desenvolvimento que ainda se colocam ao agrupamento - ter em conta os resultados relativos à implementação das atividades, o alcance das metas e os resultados dos questionários do Observatório)

Continuar a monitorizar o aproveitamento, assiduidade e acionar os mecanismos de alerta.

### 2.1. Fichas das ações de melhoria

#### 2.1.2. Ação de Melhoria 2

Designação da ação de melhoria
Alunos/formandos que completam um curso de EFP e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação, ou que prosseguem estudos nessa área - Indicador 6a)

Coordenador da Equipa Operacional (EAA)	Responsáveis (funções/cargos)
Américo Nobre	Coordenador dos Diretores de curso (Rosário Venido)
	Diretores de curso (Nuno Gonzaga, Rosário Venido, Ana Paula Ribeirinho, Nélia Cid, Cláudia Songamaso)
	SPO (Tânia Galvão)

Estado atual	
Data	Estado
Julho de 2024	AM em desenvolvimento

Identificação dos principais aspetos a melhorar
O número de alunos que prossegue estudos na área de formação ou que trabalha na área.

Objetivos da ação de melhoria	Metas gerais a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)	Metas gerais alcançadas
O7- Fomentar as parcerias com instituições de ensino superior	Aumentar em 10% o número de parcerias e interações com instituições de ensino superior	Conseguido
O8- Auxiliar os alunos finalistas na escolha do seu percurso futuro	Criar o Gabinete de Promoção do Emprego e Prosseguimento de Estudos	SPO

Estado	Atividades/Estratégias	Metas de execução pretendidas	Metas de execução alcançadas	Prazos	Evidências / Fontes
Realizado	Criar o Gabinete de Promoção do Emprego e Prosseguimento de Estudos	Criação do gabinete	Atividade assegurada pelo SPO	Final do ano letivo	Atividades do SPO

Realizado	Dar prioridade na colocação de estagiários nas empresas com maior grau de empregabilidade	20% do total de estágios	20% do total de estágios	Final do ano letivo	Listas de colocação em FCT
Realizado	Promover a realização de sessões de procura/oferta de emprego	2 por ano/curso	2 por ano	Final do ano letivo	SPO
Por realizar	Partilhar e divulgar ofertas de emprego locais/ regionais	Criação de separador na página eletrónica da EPADD	Por efetuar	Final do ano letivo	Nº de acessos na página de escola
Realizado	Promover webinares/apresentações de instituições de Ensino Superior (que ministram cursos nas áreas de formação) para divulgação dos mesmos	1 por curso	Foram realizados webinares para todas as turmas finalistas	Final do ano letivo	Atas do C.P.
Por realizar	Divulgar, na página da escola, a participação em projetos internacionais	Criação de separador na página eletrónica da EPADD	Por efetuar	Final do ano letivo	Nº de acessos na página de escola

Fatores de sucesso (condições necessárias e suficientes para que os objetivos sejam atingidos)	Constrangimentos (condições que podem influenciar negativamente a concretização dos objetivos)
Criação e dinamização do Gabinete de Promoção do Emprego e Prosseguimento de Estudos	Falta de respostas das entidades empregadoras
	Escassez de recursos humanos

Data de início	Data de conclusão
Setembro de 2023	Julho de 2024

Elementos da comunidade educativa envolvidos	Custos estimados
Docentes, técnico do SPO, alunos	

Revisão e avaliação da ação	
Instrumentos/mecanismos de monitorização	Datas para a monitorização
Reuniões com os responsáveis da implementação da ação de melhoria	Semestral
PAM intermédio	fevereiro
Questionários e Grelha de Autoavaliação	ao longo do ano letivo

Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2024)
<b>Melhorias conseguidas</b>
A colocação de formandos em empresas que possam garantir alguma empregabilidade
<b>Constrangimentos surgidos</b>
Dificuldade em constituir grupos de trabalho que operacionalizem as atividades previstas nesta ação de melhoria



**Aspetos a aprofundar (aspetos em que importa focar o desenvolvimento de cada atividade futuramente)**

Continuação da implementação da aproximação ao tecido empresarial da área de formação

**Ponto de situação final (Julho de 2024)**

**Melhorias conseguidas (reflexão sobre as atividades/metasp e resultados dos questionários do Observatório)**

Apesar de ainda não existirem dados finais relativo ao presente ano letivo, continua a existir um trabalho de proximidade com o mundo empresarial e com o ensino superior com vista à integração dos alunos quer nas empresas quer no prosseguimento de estudos.

**Constrangimentos surgidos**

Embora não exista a criação formal do Gabinete de Promoção do emprego e prosseguimento de estudos, a tarefa é executada pelo SPO

A Escola recebeu muitas instituições participantes em projetos internacionais, mas a sua divulgação foi feita apenas nas redes sociais.

**Aspetos a aprofundar para o ano letivo 2024/2025 (identificação de oportunidades de desenvolvimento que ainda se colocam ao agrupamento - ter em conta os resultados relativos à implementação das atividades, o alcance das metas e os resultados dos questionários do Observatório)**

A concretização das medidas propostas e ainda não implementadas.

### 2.1. Fichas das ações de melhoria

#### 2.1.3. Ação de Melhoria 3

Designação da ação de melhoria	
Envolvimento dos stakeholders	

Coordenador da Equipa Operacional (EAA)	Responsáveis (funções/cargos)
Rosa Fernandes	Diretores de curso (Nuno Gonzaga, Rosário Venido, Ana Paula Ribeirinho, Nélia Cid, Cláudia Songamaso)
	Américo Nobre (Observatório)
	Associação de Alunos
	Associação de Pais

Estado atual	
Data	Estado
Julho de 2024	AM em desenvolvimento

Identificação dos principais aspetos a melhorar
Promover a participação e o envolvimento dos stakeholders na vida da escola.
Promover a aprovação dos documentos pelos stakeholders.

Objetivos da ação de melhoria	Metas gerais a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)	Metas gerais alcançadas
O9- Aumentar o nº de respostas dos empregadores	Melhorar as formas de contacto com os empregadores de modo a conseguir valores de resposta $\geq 65\%$ Ponto de partida – 60 %	Ainda não estão disponíveis os dados do observatório
O10- Fomentar a participação dos alunos e pessoal não docente na vida da escola	Aumentar em 10% a participação dos alunos e do pessoal não docente na vida da escola (atividades extracurriculares, reuniões...)	Ainda não estão disponíveis os dados do observatório

O11- Fomentar a participação dos pais/ Encarregados de Educação na vida da escola	Aumentar o nível de participação dos pais/EE nas reuniões, em 10% Ponto de partida - 50% Aumentar o número de momentos de interação, com os pais/Encarregados de Educação, por ano letivo Ponto de partida - 2 momentos	Em algumas turmas, 1º e 2º anos, a participação dos encarregados de educação foi superior à meta estabelecida. Nas turmas de 3º ano, dado os alunos serem os seus próprios encarregados de educação, isso não se verificou.
---	--	---

Estado	Atividades/Estratégias	Metas de execução pretendidas	Metas de execução alcançadas	Prazos	Evidências / Fontes
Realizado	Serem os diretores de curso ou orientadores de estágio, pela sua maior proximidade às empresas, o contato privilegiado na recolha das respostas aos questionários satisfação dos empregadores	1 vez por ano	1	No final da época de FCT	Nº de inquéritos respondidos e tratados pelo Observatório
Em realização	Incentivar a realização regular de assembleias de alunos (gerais ou por curso) onde sejam discutidas temas decorrentes do desempenho da EPADD	1 por semestre	1	Ao longo do ano letivo	Atas da Assembleia
Por realizar	Promover um "Dia do Curso...", em que pais e Encarregados de Educação, com os alunos, participem e desenvolvam atividades inerentes ao curso	1 por ano	0	Final do ano letivo	PAA
Em realização	Reuniões da equipa alargada de Autoavaliação	3 por ano	1	Final do ano letivo	Atas de reunião da EAA
Realizado	Incentivar a realização regular de assembleias do pessoal não docente onde sejam discutidas temas decorrentes do desempenho da EPADD	1 por semestre	2	Final do ano letivo	Atas da Assembleia

Fatores de sucesso (condições necessárias e suficientes para que os objetivos sejam atingidos)	Constrangimentos (condições que podem influenciar negativamente a concretização dos objetivos)
Recetividade dos stakeholders às iniciativas da EPADD	Dificuldade de envolvimento dos stakeholders externos

Data de início	Data de conclusão
Setembro de 2023	Julho de 2024

Elementos da comunidade educativa envolvidos	Custos estimados
PD, PND, Pais, Alunos e representantes de entidades empregadoras	

Revisão e avaliação da ação	
Instrumentos/mecanismos de monitorização	Datas para a monitorização
Atas da reunião da EAA	Semestral

PAM intermédio	fevereiro
Questionários e Grelha de Autoavaliação	ao longo do ano letivo

Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2024)
<b>Melhorias conseguidas</b>
Agilização de contactos com empregadores
<b>Constrangimentos surgidos</b>
Fracos níveis de participação por parte de pais/enc. de educação
A maior parte dos alunos são os seus próprios encarregados de educação
Dificuldade em agendar Assembleia de não docentes (prevista a sua realização no final do ano letivo)
Dificuldade em agendar o Dia de Curso, dada a sobrecarga de horário dos docentes e assistentes técnicos
<b>Aspetos a aprofundar (aspetos em que importa focar o desenvolvimento de cada atividade futuramente)</b>
Continuação dos contactos de proximidade com os diferentes stakeholders durante o segundo semestre
Prevista a realização de uma assembleia de alunos

Ponto de situação final (Julho de 2024)
<b>Melhorias conseguidas (reflexão sobre as atividades/metasp e resultados dos questionários do Observatório)</b>
Maior contacto de proximidade entre empresas e diretores de curso/ orientadores de estágio.
<b>Constrangimentos surgidos</b>
Incapacidade de reunir a equipa alargada de autoavaliação por dificuldades de agenda.
Não foi possível a criação de um Dia do Curso por indisponibilidade de docentes e assistentes operacionais.
Dificuldade em reunir os alunos em reuniões para discutirem temas do seu interesse.
As assembleias realizadas com o pessoal não docente foram setoriais..
<b>Aspetos a aprofundar para o ano letivo 2024/2025 (identificação de oportunidades de desenvolvimento que ainda se colocam ao agrupamento - ter em conta os resultados relativos à implementação das atividades, o alcance das metas e os resultados dos questionários do Observatório)</b>
Apesar de não ter existido o Dia do Curso foram realizados vários Dias Abertos que divulgaram a Escola e a sua oferta formativa junto da Comunidade.
Dificuldade em agendar reuniões com a equipa alargada devido aos constrangimentos de horários.

### 2.1. Fichas das ações de melhoria

#### 2.1.4. Ação de Melhoria 4

Designação da ação de melhoria	
Utilização das plataformas de aprendizagem na melhoria do processo de ensino aprendizagem	

Coordenador da Equipa Operacional (EAA)	Responsáveis (funções/cargos)
Sérgio Neves	Coordenadores de Departamento (Patrícia sequeira, Graça Dias, Filomena Silva, Isabel Baeta)
	Nuno Gonzaga (responsável da escola digital)

Estado atual	
Data	Estado
Julho de 2024	AM em desenvolvimento

Identificação dos principais aspetos a melhorar
Melhorar o processo de ensino aprendizagem através da utilização de práticas mais inovadoras (recurso a ferramentas digitais).
Fomentar a colaboração/intervisão pedagógica, entre docentes do mesmo departamento, e a partilha de práticas pedagógicas inovadoras.

Objetivos da ação de melhoria	Metas gerais a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)	Metas gerais alcançadas
O12- Fortalecer o número e qualidade dos conteúdos digitais disponíveis nas plataformas de aprendizagem e colaboração	Ter pelo menos 60% das disciplinas dos cursos profissionais dinamizadas pelos professores no Moodle Ponto de Partida – 25%	Meta alcançada

Estado	Atividades/Estratégias	Metas de execução pretendidas	Metas de execução alcançadas	Prazos	Evidências / Fontes
Realizado	Utilizar a plataforma Moodle no processo de ensino aprendizagem	60% das disciplinas	60%	final do ano letivo	Nº de acessos ao Moodle/Nº de disciplinas dinamizadas no Moodle

Realizado	Aumentar o número de docentes que dinamizam as suas disciplinas na plataforma Moodle	Aumentar em 10%	15%	final do ano letivo	Plataforma
Por realizar	Aumentar o número de atividades interativas (dentro de cada disciplina) como por exemplo: entrega e classificação de trabalhos, fichas e testes, vídeos...	Pelo menos 4 por disciplina	≥ 10%	final do ano letivo	Plataforma
Por realizar	Intervisão pedagógica através de observação de aulas entre docentes do mesmo departamento	Pelo menos 1 observação por docente	0	final do ano letivo	Atas de departamento
Em realização	Aumentar o número de alunos que acedem ao Moodle, em contexto das várias disciplinas	100% nas disciplinas dinamizadas na plataforma	66%	final do ano letivo	Plataforma
Realizado	Partilhar em departamento as boas práticas e ferramentas digitais observadas	1 reunião semestral	1	final do ano letivo	Atas de departamento
Realizado	Aumentar o número de trabalhos apresentados, pelos alunos, com recurso a ferramentas digitais	Pelo menos 1 por disciplina	1	final do ano letivo	Registos dos docentes
Atividade eliminada	Realizar reuniões de análise ao cumprimento do PADDE	1 anual	-	final do ano letivo	Ata da equipa PADDE

Fatores de sucesso (condições necessárias e suficientes para que os objetivos sejam atingidos)	Constrangimentos (condições que podem influenciar negativamente a concretização dos objetivos)
Motivação e envolvimento dos docentes e dos alunos	Falta de empenho
Equipamento adequado	Falhas técnicas (wifi)

Data de início	Data de conclusão
Setembro de 2023	Julho de 2024

Elementos da comunidade educativa envolvidos	Custos estimados
Docentes e alunos	

Revisão e avaliação da ação	
Instrumentos/mecanismos de monitorização	Datas para a monitorização
PAM intermédio	fevereiro
Reunião da equipa de autoavaliação com a equipa operacional	Semestral
Questionários e Grelha de Autoavaliação	ao longo do ano letivo

Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2024)
<b>Melhorias conseguidas</b>
Maior número de docentes a utilizar a plataforma Moodle

Aumento do número de acessos ao Moodle por parte dos alunos
<b>Constrangimentos surgidos</b>
Tendo deixado de existir o embaixador digital, foram eliminadas as reuniões de monitorização, mas a implementação do PADDE mantém-se ao longo do ano letivo
<b>Aspetos a aprofundar (aspetos em que importa focar o desenvolvimento de cada atividade futuramente)</b>
Nada a registar

<b>Ponto de situação final (Julho de 2024)</b>
<b>Melhorias conseguidas (reflexão sobre as atividades/metabol e resultados dos questionários do Observatório)</b>
Constatou-se uma maior utilização da plataforma Moodle por parte de professores e alunos.
Em departamento são partilhadas boas práticas, documentos, estratégias.
Os alunos recorrem essencialmente ao power point nas apresentações dos trabalhos.
<b>Constrangimentos surgidos</b>
Devido à falta de professores e colocação muito tardia dos mesmos, foi impossível calendarizar a intervenção pedagógica.
Apesar dos professores utilizarem mais a plataforma Moodle, ela serve essencialmente como um repositório de materiais para os alunos. O corpo docente de faixas etárias mais baixas utiliza mais as ferramentas interativas.
<b>Aspetos a aprofundar para o ano letivo 2024/2025 (identificação de oportunidades de desenvolvimento que ainda se colocam ao agrupamento - ter em conta os resultados relativos à implementação das atividades, o alcance das metas e os resultados dos questionários do Observatório)</b>
Maior utilização de ferramentas interativas por parte de docentes e discentes.
Realização de supervisão pedagógica entre pares.